

Secretariaat:
Gen. Smutslaan 11
Postbus 5134
5004 EC Tilburg

GMR



E-mailadres : gmr@biezonderwijs.com
bestuursbureau@biezonderwijs.com - tel.nr.: 013 – 21 00 121

Verslag bijeenkomst GMR-vergadering d.d. 16-12-2019.

Aanwezig leden GMR:

VSO De Bodde/De Keyzer/Parcours	: B. de Rouw (voorzitter), J. Derksen
De Kracht	: A. Pragt (vicevoorzitter)
SO De Bodde/De Keyzer	:
SBO Noorderlicht/Westerwel/Zonnesteen	: H. Toemen
VO Praktijkcollege Tilburg	: P. Lenferink

Afwezig leden GMR (met berichtgeving):

VSO De Bodde/De Keyzer/Parcours	: K. v.d. Linden
SBO Noorderlicht/Westerwel/Zonnesteen	: M. Verheijen
VO Praktijkcollege Tilburg	: P. v.d. Louw

Aanwezig Bestuursbureau:

G. de Bont (voorzitter college van bestuur), H. Busscher-Slob (bestuurssecretaris), U. Hindori (notulen), Christa King (agendapunt 11)

Voorafgaand aan de reguliere vergadering vond van 19.00 tot 19.30 het vooroverleg plaats.

Aansluitend vindt de reguliere GMR-vergadering plaats vanaf 19.30 uur.

1. Opening en welkom

De voorzitter opent de vergadering en heet een ieder van harte welkom.

2. Agenda

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Notulen vorige vergadering 16-12-2020

De notulen worden ongewijzigd vastgesteld.

Commissie HR

Gevraagd wordt om een nieuwe datum te plannen voor de Commissie HR. De heer Derksen is verhinderd op 30 maart 2020. (actie: Usha)

Commissie Onderwijs

Het overleg van 13 januari kon niet doorgaan. Op 26 maart wordt de Inspectie (startgesprek) verwacht. De leden van de HR commissie proberen voor 26 maart bij elkaar te komen. (actie: Usha zal een datum plannen).

4. Besluiten Directeurenberaad 30-01-2020

De besluiten zijn doorgenomen en er is doorgesproken over het functiegebouw. Vanuit de cao dient dit voor 1 augustus 2020 herijkt te zijn. Hier heeft de GMR een rol te vervullen. De GMR stelt voor om, indien nodig, tijdens

dit proces, de GMR leden van de HR Commissie te mandateren om dit onderwerp af te handelen, om zo geen vertragingen op te lopen. Deze informatie moet onder de aandacht gebracht worden van de voorzitter van de HR beleidscommissie. (actie: Gijs/HR Beleidscommissie)

5. Vakantierooster 2020-2021 voor leerlingen

Het directeurenberaad heeft besloten het advies van de B.O.V. te volgen, met uitzondering van Parcours. Zij hechten waarde aan contact met de leerling in de week voorafgaand aan de start van de centrale eindexamens. Parcours sluit daarom aan bij het OGT, omdat de examens van Parcours via het OGT gaan.

BESLUIT: De GMR stemt in met het advies van de B.O.V.

Bij veranderingen/afwijkingen van dit voorstel wordt dit opnieuw geagendeerd ter instemming in de GMR vergadering.

Biezonderwijsdag 2021

De GMR vraagt of in 2021 wederom een Biezonderwijsdag zal plaatsvinden. Mocht dit inderdaad zo zijn, dan stelt de GMR voor de datum z.s.m. vast te leggen, zodat dit in de roosterplanning 2020-2021 meegenomen kan worden bij het toekennen van studiedagen. Gijs is voornemens om volgend schooljaar een Biezonderwijsdag te organiseren. Hij zal dit idee bespreken in het eerstvolgend overleg Directeurenberaad. (actie: Gijs)

6. Kwaliteit van het Onderwijs

6a. Update onderwijskwaliteit en 6b. Overzicht zelfevaluaties op bestuursniveau

De documenten die de GMR leden ruim twee weken geleden hebben ontvangen voor dit overleg zijn verouderd. Er hebben wijzigingen plaatsgevonden en de verwachting is dat de komende weken meer veranderingen zullen plaatsvinden. De GMR is blij met deze duidelijke vorm van rapportage. Afgesproken wordt de GMR 6 maart einde werkdag een update van de rapportage zullen ontvangen. (actie: Hanneke)

6c. Kwaliteitsstandaard KA3: verantwoording en dialoog

KA 3 gaat over medezeggenschap. De GMR wordt gevraagd naar input op de inhoud van het document. Besproken wordt:

- Dat de RvT en de GMR apart benoemd worden in het document.
- Dat toegevoegd wordt dat de GMR 2 keer per schooljaar een overleg heeft met de RvT.
- Hanneke zal bovenstaande punten verwerken in het document. (actie: Hanneke)
- Dit onderwerp zal geagendeerd worden in een van de volgende vergaderingen, zodat de GMR tijd heeft om er over na te denken en ambities scherper te stellen. (actie: Usha)
- Gezien de geplande start van de Inspectie (26 maart) spreken de GMR leden af voor donderdag a.s. (20 februari) per mail te reageren op de inhoud. Geen bericht is akkoord. (actie: GMR)

7. Beleidscommissie

In het directeurenberaad is besloten om met beleidscommissies te gaan werken. De aandachtsgebieden zijn HR, Bedrijfsvoering en Onderwijs, Kwaliteit & Innovatie. De samenstelling is als volgt: 2 directeuren waarvan 1 de voorzitter is, 2 adjunct-directeuren en een stafmedewerker.

Tot aan de zomervakantie zal in deze samenstelling gewerkt worden. Daarna zal geëvalueerd worden of deze nieuwe manier van werken en deze samenstelling werkt. Bovendien is Biezonderwijs volop aan het werven op directieniveau. Dat geeft deze personen na de zomervakantie ook de kans om in te voegen.

De intentie van deze aanpak is dat er samen verantwoordelijkheid is/ontstaat voor het geheel, dat de verantwoordelijkheden ook dichterbij de school komen te liggen en niet alleen bij het bestuur of de directie van de scholen.

8. Biezonderwijsdag 9 maart

De GMR leden hebben kennis genomen van de inhoud van het document. Enkele vragen/opmerkingen:

- Cathrien Landwehr en Marcel Heijnen hebben aangeboden op te treden als dagvoorzitters.
- Voor de empathietour is de werkgroep Biezonderwijsdag nog op zoek naar oud leerlingen. De leden GMR worden verzocht oud leerlingen te benaderen en/of namen door te geven aan Usha. (actie: GMR leden)
- De groepsindeling van de empathietour zal vooraf gemaakt worden. De intentie is zoveel mogelijk te mengen.

GMR-vergadering d.d. 17-02-2020

- Boudewijn verzorgt een workshop. Hij kan hiervoor nog enkele boeken aanschaffen.

9. ICT update / Office365

Gijs de Bont heeft op 7 februari jl. een gesprek gehad met een Systeem- en Netwerkbeheerder van een school om te verkennen hoe die school omgaat met ICT. Op 12 februari heeft een gesprek plaatsgevonden tussen Biezonderwijs en Ratho waarbij Biezonderwijs zich heeft laten bijstaan door een extern persoon. De reden voor dit gesprek is dat Biezonderwijs op ICT-gebied een grote afhankelijkheid heeft naar Ratho. Ratho is momenteel de adviseur op de scholen, uitvoerder én beheerder. In het directeurenberaad is besloten diepgaander te onderzoeken waar voor Biezonderwijs ICT aan moet voldoen, welke (directe) beschikbaarheid nodig is, welke expertise we willen hebben en welke omvang dit dan zou moeten hebben. Ook wordt bekeken in hoeverre we alles via outsourcing willen laten uitvoeren of dat (deels) insourcing wenselijker is. Hierover is op 20 maart een workshop In-/Outsourcen gepland. Na deze onderzoeksfase zal een plan van aanpak komen (van de situatie nu naar de gewenste situatie gaan). Een communiqué naar alle medewerkers over Office365 en het ICT vraagstuk is inmiddels verzonden via de directeuren. De GMR leden hebben deze mail nog niet ontvangen. Hanneke zal deze mail z.s.m. toezenden naar de GMR leden. (actie: Hanneke)

Hanneke meldt dat de ICT werkgroep op scholenniveau al langere tijd geleden is geïnformeerd over de status 'pas op de plaats'.

Gijs neemt Boudewijn mee in alle stappen/communicatie. Er zijn nog geen deadlines afgesproken. Het proces verloopt nu veelal met voortschrijdend inzicht.

10. AVG; FG-er

Biezonderwijs is verplicht om 48u per jaar (4u per maand) te besteden aan acties en activiteiten in het kader van de AVG. Hoe deze uren ingezet worden, is aan ons zelf. De intentie is om een serieuze norm neer te leggen als het gaat om privacy. Privacy op School heeft vanaf 01-01-2020 een functionaris gegevensbescherming (FG-er) ter beschikking gesteld. Zijn naam is Maarten van Diggelen. Er is binnen Biezonderwijs een werkgroep AVG, waarin de diverse entiteiten vertegenwoordigd zijn. Op 20 februari a.s. komt deze bijeen en zal de inzet van de 48u in overleg bepaald worden. Op de vraag of er ook wordt gekeken naar hoe het voor docenten gemakkelijker kan worden gemaakt, wordt aangegeven dat dit zeker de bedoeling is. Verwacht wordt dat door het duidelijk maken van wat wel en niet mag binnen de nieuwe wetgeving er ook gekeken wordt met de FG-er hoe dit in de school beter ingebouwd kan worden om het zo makkelijker te maken. Voorbeeld; het jaarlijks delen van het ontwikkelperspectief met ouders mag niet per mail. Bekeken zal dus worden hoe dit kan worden ingebouwd in het al bestaande systeem. Hanneke neemt dit onderdeel mee in het overleg op 20 februari. (actie: Hanneke)

11. RI&E

Voor een toelichting op dit onderwerp sluit Christa King aan.

In november 2019 is de RI&E bij de meeste locaties uitgevoerd onder begeleiding van een gecertificeerd Arbeid en Organisatiedeskundige of een Arbeid hygiënist in opdracht van onze arbodienst. De Arbeid en Organisatiedeskundige heeft een RI&E rapportage opgesteld en een Plan van Aanpak per locatie gemaakt. Voor de uitvoering van de RI&E is gebruik gemaakt van de digitale RI&E voor het primair (Arbomeester) en voor het voortgezet onderwijs (Arboscan). De plannen van aanpak worden aangeboden aan de MR van de verschillende locaties. Deze rapportage dient als input voor het nieuw op te stellen arbobeleidsplan en voor nu ter informatie aan de GMR.

Verder besproken:

1. Het Bestuursbureau en Zonnestein zijn in de RI&E niet gescheiden. Uitgezocht moet worden hoe we dit goed faciliteren. Dit is een actie die de preventiemedewerkers gaan oppakken.
2. Op de vraag in hoeverre RI&E het werk van de medewerkers raakt, geeft Christa aan dat het plan van aanpak RI&E als vast agendapunt meegenomen moet worden in de eigen overleggen. De volgende RI&E is over 4 jaar. Per jaar wordt besloten welke maatregelen uitgevoerd moeten worden. Op bovenschools niveau worden ook een aantal punten opgepakt door het bestuursbureau.

3. De overlegvormen in het kader van arbobeleid moeten Biezonderwijs breed nog gestalte gaan krijgen. Jaarlijks voor het einde van de schooljaar vindt een arbo-evaluatie plaats.
4. Voortgang en Borging RI&E is ook een bespreekpunt met de MR op de scholen. Zij kunnen hier nog beter in gaan bevragen. RI&E is in principe een school verantwoordelijkheid en de (G)MR kan hierop toetsen.
5. Ehbo (-ers) en BHV (-ers) is de verantwoordelijkheid van de eigen scholen, maar de scholen moeten wel - op bovenschools niveau - geïnformeerd worden als het gaat over waar dit aan moet voldoen en waar de verantwoordelijkheden op bestuursniveau en waar de verantwoordelijkheden op schoolniveau liggen.

12. Rondvraag

Terugblik GMR – MR 10 februari 2020

Er komt hierover een bericht in de nieuwflits van maart. (actie: Boudewijn)

Parcours was niet vertegenwoordigd op 10 februari. Parcours en Westerwel zijn het minst vertegenwoordigd in de GMR. Gijs vond het fijn om aan te mogen sluiten bij dit overleg.

Usha zal de volgende GMR – MR overleg opnemen in de jaarplanning. (actie: Usha)

Brainstormen 'bestemming niet uitbetaald loon staking 30 en 31 januari'

De meeste collega's geven waarschijnlijk de voorkeur aan 'de pot uitsplitsen per entiteit'. In het verleden werd dit bedrag als extraatje onder de collega's verdeeld. Verder geven ook veel collega's aan dat de gelden aan onderwijs of werkdrukverlichting/werkvermindering besteed zou moeten worden. Een idee van het college van bestuur is een 'fonds Biezonderwijs' in het leven te roepen (en jaarlijks aan te vullen) met als doel medewerkers die in de problemen komen te helpen. Afsproken wordt om dit onderwerp voor te leggen aan alle MR-ren. Boudewijn stuurt een mail naar alle MR-ren om feedback/ideeën op te vragen (actie: Boudewijn). Ook wordt afgesproken dit onderwerp te agenderen voor de volgende vergadering. (actie: Usha)

Verzenden vergaderstukken(voortgang, actualiteit & werkbaarheid)

Doordat de stukken voor het reguliere GMR overlegd drie weken voorafgaand aan het overleg gedeeld worden, missen we vaak, door de snelheid van sommige processen, de actualiteit en daarmee is de inhoud achterhaald op het moment van vergaderen. Voorgesteld wordt om dit onderwerp ter bespreking te agenderen voor het vooroverleg op 14 april. (actie: Usha)

Besteding convenant OCW, vakbonden en werkgeversorganisaties 470 mln

Scholen in het primair en voortgezet onderwijs krijgen nog dit jaar 300 miljoen euro extra, gelijk verdeeld over beide sectoren. Over het deel voor het primair onderwijs worden afspraken over arbeidsvoorwaarden gemaakt door de cao-partners. In het voortgezet onderwijs bepalen schoolbesturen en lerarenteams waar het geld het beste aan besteed kan worden. Ze kunnen het bijvoorbeeld uitgeven aan ontwikkeltijd, werkdrukverlichting, begeleiding van startende leerkrachten, begeleiding van zij-instromers, onderwijsinnovatie of maatregelen voor arbeidsmarktvaartstukken.

Het VO vraagt zich af om welk bedrag dit gaat en op welke manier zij betrokken gaat worden bij de besteding van het geld. Gijs stelt voor dat we het uitzoeken en dat de HR beleidscommissie gevraagd wordt om met een voorstel te komen. (actie: Gijs/HR Beleidscommissie)

Aparte GMR voor PO en VO

In een scholingsbijeenkomst voor MR leden op het Praktijkcollege is door de opleider van de Algemene Onderwijsbond aangegeven dat er een aparte GMR voor PO en een aparte GMR voor VO hoort te zijn. Gijs stelt voor om binnen Biezonderwijs één GMR aan te houden, maar op de agenda onderscheid te maken tussen PO en VO.

13. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.35 uur.