

Secretariaat:

Gen. Smutslaan 11
Postbus 5134
5004 EC Tilburg

GMR

Biezonderwijs
VERTROUWEN IN ONTWIKKELING



E-mailadres : gmr@biezonderwijs.com
bestuursbureau@biezonderwijs.com - tel.nr.: 013 – 21 00 121

Verslag bijeenkomst GMR-vergadering d.d. 16-12-2019.

Aanwezig leden GMR:

VSO De Bodde/De Keyzer/Parcours	: B. de Rouw (voorzitter), J. Derksen, K. v.d. Linden
De Kracht	: A. Pragt (vicevoorzitter)
SO De Bodde/De Keyzer	:
SBO Noorderlicht/Westerwel/Zonnestein	: H. Toemen, M. Verheijen
VO Praktijkcollege Tilburg	: P. v.d. Louw, P. Lenferink

Aanwezig Bestuursbureau:

G. de Bont (voorzitter college van bestuur), H. Busscher-Slob (bestuurssecretaris)

Voorafgaand aan de reguliere vergadering vond van 19.30 tot 20.00 uur het vooroverleg plaats.

Aansluitend vindt de reguliere GMR-vergadering plaats vanaf 20.00 uur.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en de agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Begroting 2020; ter informatie (bijlage 1)

De commissie Financiën heeft een prettig gesprek met Zahide Eren-Soyal als controller over de begroting 2020-2023. Verder is er gesproken over:

- De dotatie huisvesting; hoe het nu is begroot en hoe dit in de toekomst meegenomen zal worden. Ook wordt gesproken over de mogelijkheid om duurzame energie te gaan aanwenden bij de scholen. Dit past bij de keuzes die gemaakt dienen te worden naar aanleiding van de meting in het kader van frisse scholen;
- De gelijkblijvende leerlingaantallen. De GMR is hier tevreden over. In het verleden is vaker een dalend aantal leerlingen geprognoseerd wat dan ook direct personele consequenties met zich meebracht;
- Het natuurlijk verloop van personeel wat maakt dat voortdurende inspanningen gevraagd worden om nieuw personeel te werven;
- De wens van de bestuurder om te onderzoeken in hoeverre een deel van de arbeidsvoorwaarden flexibel ingezet kunnen worden. Namelijk medewerkers financieel belonen op basis van een taak die zij daadwerkelijk uitvoeren en in de toekomst niet meer belonen op basis van taken of verantwoordelijkheden die mensen niet doen. Met respect voor de reeds toegezegde rechten, hier wel prudent mee omgaan;
- De GMR is tevreden dat de samenwerkingsverbanden inzien dat er vaker toelaatbaarheidsverklaringen met bekostiging midden i.p.v. laag zullen moeten worden afgegeven. Tegelijkertijd is de trend waarneembaar dat er meer financiering gaat plaatsvinden op basis van arrangementen met kortere looptijden. En waar sprake is van stabiele kindkenmerken, is de beweging waarneembaar dat dit gerespecteerd wordt in de duur van de afgegeven toelaatbaarheidsverklaring;
- Teams wordt weliswaar geïmplementeerd maar anders dan in 2019 beoogd, namelijk gezien vanuit de combinatie Teams, intranet en de opslag van documenten via Sharepoint.

3. Koers 2020-2025. Welke leden van de GMR willen meedenken in dit proces?

Biezonderwijs gaat heel 2020 aan de slag om te komen tot een gedragen koers tot 2025. Dat gaan we uitwerken in een plan.

We bereiden onze kinderen voor op een wereld van ver na 2030. Hoe ziet de wereld er dan uit, wat betekent dit voor het onderwijs, en voor Biezonderwijs? En wat betekent dit voor ons werk en onze professionaliteit, omdat we écht iets willen bereiken met onze kinderen.

De eerste stap is om van zoveel mogelijk collega's te horen wat hun diepere drive is om bij Biezonderwijs te werken. Hiermee willen we een beeld ophalen waar onze professionals voor staan.

Gijs nodigt de leden van de GMR uit om zoveel mogelijk zelf mee te denken en te helpen om zoveel mogelijk collega's te betrekken. We willen interessante bijeenkomsten houden, internet polls en andere middelen om input op te halen.

Verder willen we ook graag externe partijen betrekken: Ouders, politiek, collega-onderwijsinstellingen en andere relevante partijen.

Tot de zomer gaan we informatie ophalen, na de zomer gaan we dit comprimeren en tot een koersplan maken.

Er is 10 februari een overleg tussen de GMR en alle MR-en. Boudewijn wil dit dan graag spreken. Gijs houdt het vrij in de agenda.

4. Communicatie/bestuurdersinformatie richting GMR; ter bespreking

Er is de wens uitgesproken om meer informatie van de besluitvorming in een directeurenberaad openbaar te maken. Dilemma is dat een besluit alleen, zonder context, soms lastig kan zijn voor wat betreft de navolgbaarheid van een besluit. Opleggers delen.

De GMR adviseert de bestuurder om ten aanzien van een inspiratiesessie voorafgaand aan de bijeenkomst ook ideeën van medewerkers op te halen. Dit zou kunnen zorgen voor meer gedragenheid op de uitkomst komt.

Genoemd wordt dat het proces om te komen tot een werkverdelingsplan, als waardevol is ervaren.

Gijs ondersteunt het principe. Maar wil wel aan verwachtingenmanagement doen, want niet alle onderwerpen lenen zich voor een inspiratiesessie. Er zijn ook 'gewone' onderwerpen, bijvoorbeeld Europese aanbestedingen waarbij een werkgroep en een kerngroep tot een advies aan de bestuurder moeten komen.

In het directeurenberaad is wel besloten dat er gewerkt gaat worden met 3 beleidsgroepen. Dit gaan we tot de zomervakantie uitproberen. Na een inspiratiesessie vindt de meningsvorming in een beleidsgroep plaats wat vervolgens besluitvoorbereidend in het directeurenberaad wordt besproken waarna de bestuurder het definitieve besluit neemt.

Besluit: De besluiten worden gedeeld, en de GMR stelt verduidelijkingsvragen die Gijs dan kan toelichten.

5. Staking 30 en 31 januari 2020; ter bespreking

Ondanks dat er een nieuwe cao PO afspraak is, lijkt de staking van 30 en 31 januari gewoon door te gaan.

Komende woensdag spreekt Gijs met andere bestuurders om te onderzoeken of een ludieke actie van alle onderwijsinstellingen (in ieder geval het primair onderwijs) mogelijk is. Juist om uit te stralen dat het leuk is om in het onderwijs te werken.

De leden van de GMR steunen het standpunt van de bestuurder om niet door te betalen en om zoveel mogelijk te proberen het onderwijs door te laten gaan, ondanks dat met de cao afspraak nog niet aan alle actiepunten is voldaan.

Advies GMR:

- Het is belangrijk de communicatie naar ouders goed te doen want als een school moet sluiten, zal er niet alle begrip zijn vanwege de loonsverhoging.
- Inventariseer op tijd de bereidheid om te staken onder medewerkers.

Actie: Johan stuurt artikelen over dit onderwerp door.

6. Vragen naar aanleiding van het reeds vastgestelde verslag GMR 18-11-2019 (bijlage 2)

Er zijn geen vragen, met dank aan Gabriel voor het verslag.

7. Rondvraag / mededelingen

- Voortgang meervoudige aanbesteding (o.a. printers en digiborden); ter bespreking

De Europese aanbesteding van de digiborden nadert het einde. Vandaag, 16 december 2019, heeft de beoordeling plaatsgevonden. Nu kan de partij die de gunning krijgt, worden benaderd voor een gesprek. Ten aanzien van de meervoudig onderhandse aanbesteding van de printers gaat het minder voorspoedig. Er is een risico dat we aangesproken worden door partijen die het niet geworden zijn, op onze procedure. Momenteel wordt onderzocht of we de risico's kunnen afdekken. Met de mogelijkheid dat we eventueel toch een Europese aanbesteding moeten gaan doen.

- Office 365 (bijlage 3)

Tijdens de halfjaarlijkse evaluatie bleek al dat de ambitie om in 2019 allemaal te gaan werken vanuit Teams in office 365 te hoog gegrepen was. Er heeft onlangs een gesprek plaatsgevonden met een eigen extern adviseur die ons alternatieve mogelijkheden heeft doen laten inzien die voor zover we het nu kunnen overzien, beter zouden passen bij onze werkwijze. Kort gezegd komt het er op neer dat alleen werken in Teams niet wenselijk is maar wel een combinatie van intranet, SharePoint en Teams.

Dit alles vraagt om een herbezinning waar we de komende tijd aandacht aan gaan besteden.

De GMR begrijpt het verhaal en de keuzes en geeft het advies aan de bestuurder om goed aandacht te besteden aan de communicatie naar medewerkers waar het waarom van deze keuzes wordt toegelicht.

Verder is er een hoge mate van bereidheid bij de directeuren om te gaan kijken hoe we onze mailadressen kunnen omzetten naar voornaamachternaam@biezondewijs.com.

- Working dinner

20 November heeft de bestuurder met de directeuren een working dinner gehad om met elkaar te praten over de directiestructuur. Tijdens deze bijeenkomst hebben we gekeken naar een besturingsfilosofie om 'van onderop' een organisatie van professionals (in) te richten. Daar waar het nu op sommige scholen in meer of mindere mate lijkt dat we een organisatie voor professionals zijn, zullen we de stap gaan zetten naar een organisatie van professionals. En dit in combinatie dat we in elke laag leren om steeds beter met elkaar samen te werken. Dit vraagt aandacht, leiderschap en tijd met het wenkend perspectief dat leidinggevend met elkaar – ieder vanuit hun eigen verantwoordelijkheid en rol – leiding geven aan Biezonderwijs.

Uiteindelijk zijn de opbrengsten:

- De span of attention wordt maximaal 25-30 medewerkers per leidinggevende. Hiermee wordt aandacht voor de medewerker geborgd, blijft er tegelijkertijd ook ruimte voor zowel onderwijskundig leiderschap binnen en buiten de school als samenwerkingen met partners binnen en buiten het onderwijs. Het betekent ook dat we eindelijk echt werk kunnen gaan maken van ziekteverzuim. Dit betekent een fors aantal vacatures de komende periode;
- Vanwege het bovenstaande is 3 managementlagen het meest wenselijk: Bestuur, Directeur en Adjunct-directeur
Bij met name De Keyzer, De Bodde en Westerwel is er nu een informele laag ontstaan omdat de span of control te groot is geworden. Dit vraagt vanzelfsprekend om een zorgvuldig proces en plan om van de huidige naar de gewenste situatie te komen;
- De term adjunct-directeur is onderwerp van gesprek. Gedacht wordt over een andere naamgeving.

- Voorstel GMR vergadering maandag 22 juni 2020:

Aanvang reguliere GMR-vergadering: 18.00 uur.

Halfjaarlijks gesprek met raad van toezicht: 19.00 – 20.00 uur / nagesprek tot 20.15.

Daarna vindt de reguliere vergadering raad van toezicht plaats.

De GMR gaat akkoord met dit voorstel.

8. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 21.15 uur.

Vergaderingen GMR schooljaar 2019-2020 locatie bestuursbureau, aanvang 19.30 uur:

- **Maandag 17 februari 2020 regulier.** Agendacommissie 27-01-2020/16.00 uur. Verzending plus bijlagen in de week van 28 januari 2020.
- **Dinsdag 14 april regulier.** Agendacommissie 23-03-2020/16.00 uur. Verzending plus bijlagen in de week van 24 maart 2020.
- **Maandag 22 juni 2020: 18-19u GMR regulier overleg, 19-20.15 uur halfjaarlijks gesprek RvT.** Agendacommissie 02-06-2020/16.00 uur. Verzending plus bijlagen in de week van 3 juni 2020.

Commissievergaderingen, locatie bestuursbureau:

Commissie Financiën, bestaande uit de voorzitter, K. v.d. Linden, M. Verheijen en Controller Z. Eren:

- Maandag 08 juni 2020 om 16.00 uur

Commissie HR, bestaande uit H. Toemen, J. Derksen, P. v.d. Louw en stafadviseur HR R. v.d. Steen:

- Maandag 30 maart 2020 om 16.00 uur

Commissie Onderwijs, bestaande uit A. Pragt, P. Lenferink en bestuurder G. de Bont:

- Maandag 13 januari 2020 om 15.45 uur
- Maandag 6 april 2020 om 16.00 uur