

Secretariaat:
Gen. Smutslaan 11
Postbus 5134
5004 EC Tilburg

GMR

Biezonderwijs
KRACHTIG UNIEK TALENT



E-mailadres : gmr@biezonderwijs.com
bestuursbureau@biezonderwijs.com - tel.nr.: 013 – 21 00 121

Verslag bijeenkomst GMR-vergadering d.d. 1 oktober 2018.

Aanwezig leden GMR:

VSO De Bodde/De Keyzer/Parcours	: B. de Rouw (voorzitter), J. Derksen,
SO De Bodde/De Keyzer	:
SBO Noorderlicht/Westerwel/Zonnestein	: H. Toemen
De Kracht	: A. Pragt
VO Praktijkcollege Tilburg	: S. Requena (vicevoorzitter), P. v.d. Louw

Afwezig met kennisgeving:
K. v.d. Linden, M. Verheijen

Auditor: P. Lenferink (VO Praktijkcollege Tilburg)

Aanwezig Bestuursbureau:

D. Ensberg (voorzitter College van Bestuur), G. de Bruin (ambtelijk secretaris/verslag)

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur. D. Ensberg overhandigt H. Toemen een attentie als dank voor zijn jarenlange inzet als voorzitter van de GMR. De agenda wordt zonder wijzigingen vastgesteld

2. Besturingsfilosofie Stichting Biezonderwijs (ter instemming).

De GMR-leden hebben navraag gedaan bij de directeuren en positieve reacties ontvangen over de tweedaagse van augustus jl.. D. Ensberg informeert de leden over twee mooie dagen waarin het strategisch meerjarenbeleidsplan 2016-2020 nader is bekeken. De uitvoering van dit plan bleef achter, omdat niet iedereen zich eigenaar voelde. Er is nu een stapje teruggezet naar de basis om in de toekomst weer een aantal stappen voorwaarts te kunnen zetten. Afsproken is de directeurenberaden in te richten met een inspiratiesessie, gevolgd door een meningsvormende vergadering, waarna in een derde vergadering de besluiten genomen kunnen worden (circa 3 vergaderingen per maand). Door deze werkwijze ontstaat er een "wij-gevoel" en voelt men zich eigenaar van het onderwerp. Er zal een gesprek worden gepland tussen directeuren en bestuursbureau-medewerkers. In het laatste directeurenberaad is afgesproken dat de onderwerpen waar een besluit over genomen is, na een half jaar zullen worden geëvalueerd.

De uitvoeringsagenda van het strategisch meerjarenbeleidsplan zal uit 4 programma's bestaan; de doelstellingen zullen per programma worden geformuleerd.

Vervolgens wordt de besturingsfilosofie "Biezonderwijs vertrouwen in ontwikkeling" per pagina doorgenomen:

Blz. 2. Bedreigingen. Het belang van Biezonderwijs is de missie en visie.

Blz. 3. In het uitvoeringsprogramma (na de kerst) zullen data worden vermeld.

Blz. 4. De kernwaarden zullen terugkomen in de schoolplannen etc.

Blz. 5. Het functiehuis van Biezonderwijs is een collectieve verantwoordelijkheid van bestuurder en directeuren.

Blz. 11. PR- en communicatiemedewerker. Uit de circa 70 sollicitanten is een nieuwe medewerker geselecteerd, vanwege haar (vrij lange) opzegtermijn zal de huidige medewerker gedurende de maand oktober nog worden ingezet.

D. Ensberg vraagt de leden om begrip, omdat dit traject is gelopen zonder de GMR hierin inhoudelijk volledig mee te nemen. Dit is zeker geen voorbode hoe dit in de toekomst zal gaan met de

instemmingsonderwerpen. Eind 2019 zal de PO-Raad een bestuurlijke visitatie afnemen bij Biezonderwijs. De feedback hiervan zal de beginfase vormen voor het nieuwe strategisch meerjarenbeleidsplan 2020-2024. Dan zal er een projectgroep met inbegrip van GMR-leden in het leven geroepen worden.

A.s. woensdag komt de besturingsfilosofie in de raad van toezicht vergadering ter goedkeuring. Het gehele document zal niet onder de collega's verspreid worden, maar een nieuwe infographic (1 A4) zal worden herijkt voor de medewerkers en voor de website.

De voortgangsrapportage strategisch meerjarenbeleidsplan 2016-2020 bevat een klein aantal onjuistheden. Deze rapportage is ter informatie. In de volgende rapportage zullen de 4 programma's leidend zijn; in het uitvoeringsprogramma zal de planning worden opgenomen. Deze rapportage zal behandeld worden in de GMR-vergadering van 25 februari 2019.

3. Arbo aanbesteding (ter informatie)

Via de mail zijn de collega's door de GMR op de hoogte gehouden van de Arbo-aanbesteding. Er zijn geen nieuwe ontwikkelingen te melden. Momenteel wordt een aantal partijen uitgenodigd door Falke & Verbaan voor de aanbesteding op 26 oktober a.s., waarna de werkgroep zal besluiten welke partij (of een combinatie van partijen) het beste bij Biezonderwijs past. De werkgroep bestaat uit Ilse Visser (ad interim stafmedewerker HR), Alexander v.d. Broek (directeur De Keyzer), Mirianne Govers (directeur Parcours) en Steven Requena (vicevoorzitter GMR).

4. Terugblik evaluatie studiedag GMR d.d. 20-06-2018 (ter bespreking).

Deze dag is als zeer positief ervaren. Het doel van deze studiedag was te bekijken wat belangrijk is voor het college van bestuur voor komend schooljaar en wat de rol van de GMR hierin is. Wat wil de GMR en wat heeft de GMR nodig.

Er wordt een drietal commissies in het leven geroepen op het gebied van 1. Financiën 2. HR 3. Onderwijs en Kwaliteit. Deze commissies zullen in drietallen/duo's de onderwerpen van de agenda bespreken, verslag uitbrengen aan de overige GMR-leden, waarna bespreking met D. Ensberg in de reguliere vergadering. Het onderwerp strategisch meerjarenbeleid zal verschoven worden van HR naar Onderwijs en Kwaliteit.

5. Facilitering GMR (ter bespreking).

Momenteel wordt de meest gunstige regeling toegepast, in dit geval de cao VO (besluit GMR 20-11-2007 en 10-06-2013). Op basis van de WMS zou het aantal uren via de cao PO toereikend moeten zijn. D. Ensberg is van mening dat de leden van de PGMR te veel worden weggehouden van het primaire proces; de leerlingen, en doet een appèl om mee te werken aan een overgang van VO naar PO per schooljaar 2019-2020. Deze afspraak zou dan stichtingsbreed zijn ondanks het feit dat Praktijkcollege Tilburg onder het VO valt. De GMR zal dit meenemen en gedurende dit schooljaar zullen de leden een urenregistratie bijhouden. In het voorjaar 2019 komt de GMR hier bij D. Ensberg op terug.

6. Evaluatie Taakbeleid Overlegmodel (ter bespreking).

H. Toemen heeft alle voorzitters MR-en een mail gestuurd met de vraag hoe in de toekomst wordt omgegaan met het taakbeleid. Van 4 scholen is bericht ontvangen; drie houden vast aan het overlegmodel, één school had nog een basismodel. De actualiteit heeft Biezonderwijs ingehaald daar in de nieuwe cao PO wordt gesteld dat er altijd overleg moet plaatsvinden.

7. Vragen naar aanleiding van het reeds vastgestelde verslag GMR 18-06-2018.

Blz. 2. Het uitgangspunt van het taakbeleid is 930 uur in plaats van de vermelde 940.

Rondvraag/mededelingen.

Astrid. AVG-training. Niet alle scholen hebben de training gehad zodat er nog geen ervaringen uitgewisseld kunnen worden.

Dave. Terugkijken op een vergadering kan nut hebben en verbeterpunten kunnen aangekaart worden. Terugkijkend op de vergadering van vanavond:

- de vergaderstukken waren op tijd gestuurd, iedereen was voorbereid en in het vooroverleg kon efficiënt gewerkt worden. Voor wat betreft de facilitering zal een urenregistratie worden bijgehouden en dit onderwerp zal terugkomen in de eigen GMR-vergadering

De vergadering wordt geschorst, zodat de GMR-leden in afwezigheid van het college van bestuur de gevraagde instemming door kan spreken.

INSTEMMING.

Agendapunt 2. Besturingsfilosofie Stichting Biezonderwijs.

Unanieme instemming met de besturingsfilosofie.

Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter met een woord van dank voor ieders inbreng de vergadering om 21.10 uur.

Vergaderingen GMR schooljaar 2018-2019 locatie bestuursbureau, aanvang 19.30 uur:

- **Maandag 19 november 2019, 1^e gedeelte halfjaarlijks gesprek met Raad van Toezicht.**
Verzending agenda plus bijlagen op 5 november.
- **Maandag 17 december 2018 begroting.** Verzending agenda plus bijlagen op 3 december.
- **Maandag 25 februari 2019.** Verzending agenda plus bijlagen op 11 februari.
- **Maandag 15 april 2019.** Verzending agenda plus bijlagen op 1 april.
- **Maandag 17 juni 2019, 1^e gedeelte halfjaarlijks gesprek met Raad van Toezicht.**
Verzending agenda plus bijlagen op 3 juni.