

Secretariaat:
Piushaven 3
Postbus 5134
5004 EC Tilburg

GMR

Biezonderwijs
KRACHTIG UNIEK TALENT



Tilburg : 8 november 2016
Ons kenmerk : ht/gdb
E-mailadres : gmr@biezonderwijs.com
bestuursbureau@biezonderwijs.com - tel.nr.: 013 – 21 00 121

Verslag bijeenkomst GMR d.d. 7 november 2016

Aanwezig leden GMR:

VSO De Bodde/De Keyzer/Parcours	: T. van Lierop
SBO Noorderlicht/Westerwel/Zonnestein	: M. Verheijen, H. Toemen (voorzitter)
Expertisedienst De Kracht	: A. van Unnik (vicevoorzitter)
VO Praktijkcollege Tilburg	: S. Requena

Afwezig met kennisgeving: K. v.d. Linden (SO De Bodde/De Keyzer); A. van Pragt (Expertisedienst De Kracht)

Aanwezig bestuursbureau:

D. Ensberg (voorzitter College van Bestuur), R. v.d. Steen (HRM), G. de Bruin (verslag)

1. Opening.

De voorzitter opent de vergadering om 19.30 uur en heet een ieder welkom. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

De voorzitter meldt een cursus van twee avonden voor de GMR-leden van de AOOb (de MR-en doen een cursus van 1 avond). Tijdens de eerste cursusavond is gesproken over de beslismomenten van de GMR. De AOOb stelde voor deze besluiten te bespreken zonder aanwezigheid van het College van Bestuur na de vergadering; de besluiten zouden dan de volgende dag via de mail gecommuniceerd worden.

Als reactie op dit voornemen stelt D. Ensberg een groot voorstander te zijn van korte lijntjes en veel waarde te hechten aan de persoonlijke dialoog. De keuze is natuurlijk aan de GMR (autonoom) en zal door het CvB worden gerespecteerd.

Het volgende wordt besloten:

Tijdens de vergadering zullen alle agendapunten worden behandeld tot de rondvraag. Dan zal de bijeenkomst worden geschorst zodat de GMR-leden de instemmingen onderling kan bespreken. Na de schorsing zullen de besluiten aan het College van Bestuur worden toegelicht.

Op 5 oktober jl. is er een bijeenkomst geweest met de leden van de GMR en de voorzitters van de MR-en. Afsproken is dat de voorzitters de agenda (zonder bijlagen) alvast toegestuurd zullen krijgen. De notulen van de vergaderingen zullen binnen één week gemaïld worden naar de GMR-leden. De leden zullen binnen één week hun bevindingen aan de voorzitter melden, zodat er na 14 dagen een goedgekeurd verslag ligt dat naar de directeuren en de voorzitters van de MR-en gemaïld kan worden. Dit verslag zal op onze website worden geplaatst, evenals de agenda.

2. Verslag GMR-vergadering d.d. 20 juni 2016.

Geen bijzondere op- of aanmerkingen.

3. Verslag ingelaste GMR-vergadering d.d. 11 juli 2016.

Naar aanleiding van en tekstueel:

Blz. 1 punt 4. Er zal bij nader inzien geen externe (onafhankelijke) projectleider worden aangetrokken voor het project "Van SBO-scholen naar een onderwijs-zorgcontinuüm". Dit wordt intern gehouden.

A.s. woensdag vindt er een bestuurlijke themabijeenkomst Plein013 plaats over de toekomst van de SBO-scholen in de regio. Peter Smolders (directeur Westerwel) zal namens Biezonderwijs een presentatie verzorgen.

Blz. 2 midden *In de praktijk zal de kans bestaan* het woordje niet moet eruit.

Blz. 2 punt 8 rondvraag. D. Ensberg wil de GMR graag herinneren aan de opgave van grote onderwerpen voor de rest van dit schooljaar.

4.Vervangingsbeleid.

Bijlage: aanvullende notitie Vervangingsbeleid.

In het laatste directeurenberaad is deze aanvullende notitie goed doorgesproken en op een aantal punten aangepast. Een belangrijk punt is punt 4 (blz. 5): tussentijdse evaluaties. Vóór de kerst en vóór de meivakantie zal evaluatie plaatsvinden op o.a. de punten financiën, personeel en kwaliteit.

Indicatoren kunnen zijn: de manier waarop en hoe vaak vervanging is voorgekomen (meetbare indicatoren) plus de tevredenheid van directeuren. De voorzitter informeert de aanwezigen over grote problemen om vervanging te regelen gezien het feit dat vervangers maar 6 keer een contract mogen hebben (soms van een paar dagen). Gabriel zal de Nieuwsbrief van het RTC doorsturen naar de leden van de GMR.

5.Functiehuis.

Bijlagen:

- Functiebeschrijving FUWA-PO Leraar LB Biezonderwijs
- Functiebeschrijving FUWA-PO Leraar LC Biezonderwijs
- Functiebeschrijving FUWA-PO Interne Begeleider Biezonderwijs

Er wordt één nieuw en uniform functiehuis opgesteld voor Biezonderwijs. Na de fusie De Keyzer-SSOT is gebleken dat er diverse functiebeschrijvingen werden gehanteerd. De vanavond gepresenteerde 3 functiebeschrijvingen hebben geen schaalverschillen.

6. Jaarverslag en jaarrekening Biezonderwijs 2015.

Dit jaarverslag met jaarrekening, voorzien van accountantsverklaring, is ter informatie bij de agenda gevoegd.

D. Ensberg wil in de toekomst een publieksversie van het jaarverslag maken.

M. Verheijen constateert op blz. 54 een verschil in de realisatie. Dit punt zal worden meegenomen in het nog te plannen gesprek over de financiën. Ook wordt de financiële opstelling per school gemist. Er is gekozen om de cijfers op stichtingsniveau te vermelden gezien het 4-jarenbeleid. Het overzicht van de afzonderlijke scholen kan wel apart aangeleverd worden aan de GMR, maar is ook onderdeel van de kaderbrief.

7.Kaderbrief begroting 2017.

Deze kaderbrief is ter informatie aan de leden verstrekt. Bewust is er dit jaar voor gekozen een uitgebreide versie te maken; in de toekomst kan de kaderbrief wellicht korter en bondiger zijn. Deze brief is tevens besproken met de Raad van Toezicht en de directeuren. Er wordt uitgegaan van het *Most likely* scenario (ontwikkeling van alle kengetallen conform eigen beleid van Biezonderwijs). Er wordt gediscussieerd over prognoses leerlingaantallen en gedeeltelijke plaatsingen van leerlingen. Alle PO-scholen van Biezonderwijs (3 SBO's en 2 SO's) beginnen een pilot met Xpect Primair "Leerling in de knel"; de kinderen blijven ingeschreven op de reguliere school terwijl de leerling gedeeltelijk op een van onze scholen zit (bekostigd door Xpect).

Er zal jaarlijks een kaderbrief verschijnen. De volgende zal net voor of net na de zomervakantie worden gepresenteerd.

De vergadering wordt geschorst, zodat de GMR-leden in afwezigheid van het College van Bestuur de gevraagde instemmingen door kan spreken.

BESLUITEN.

Agendapunt 2.

Vaststelling verslag GMR-vergadering d.d. 20 juni 2016

Dit verslag zal via de mail worden gezonden naar de directeuren en de voorzitters van de MR-en. Tevens zullen zij op de website van Biezonderwijs worden geplaatst.

Agendapunt 3.

Vaststelling verslag GMR-vergadering d.d. 11 juli 2016 met hierboven genoemde aanpassingen.

Dit verslag zal via de mail worden gezonden naar de directeuren en de voorzitters van de MR-en. Tevens zullen zij op de website van Biezonderwijs worden geplaatst.

Agendapunt 4.

Instemming Vervangingsbeleid Biezonderwijs met 2 wijzigingen:

- Bij ziekteverzuim van minder dan 1 week zal eerst getracht worden vervanging binnen de eigen/huidige formatie op te lossen; waar mogelijk wordt het intern binnen de school opgevangen.
- Op pag. 2, 2^e alinea laatste regel. Achter de woorden preventie maatregelen zal toegevoegd worden: “ten aanzien van ziekteverzuim”.

Agendapunt 5.

Instemming met de functiebeschrijvingen van Leraar LB Biezonderwijs, Leraar LC Biezonderwijs en Interne Begeleider Biezonderwijs.

8. Rondvraag.

Dave Ensberg. Vraagt naar de Biezonderwijsdag ervaringen.

Anneke van Unnik. Vacatures GMR. Op de uitgezonden mail zijn geen kandidaten gekomen. Daarop is een herinneringsmail gestuurd; hier is één reactie op gekomen. VSO De Keyzer heeft een personeelslid en Parcours een ouder. Dan zijn er nog 2 vacatures: een personeelslid SO en een ouder Praktijkcollege. D. Ensberg zal dit morgenochtend tijdens het directeurenberaad voorleggen en terugkoppelen naar A. van Unnik,

Niets meer aan de orde zijnde, sluit de voorzitter met een woord van dank voor ieders inbreng de vergadering om 21.50 uur.

Vergaderingen GMR schooljaar 2016-2017 locatie SBO Zonnestein, aanvang 19.30 uur:

- **Maandag 6 februari 2017 (1^e deel gesprek met Raad van Toezicht)**
- **Maandag 13 maart 2017**
- **DINSDAG 18 april 2017**
- **Maandag 19 juni 2017 (1^e deel gesprek met Raad van Toezicht)**

Op **woensdag 23 november 2016** is er een informeel (technisch) DGO gepland:

09.30-10.15 uur	Vooroverleg (P)GMR
10.15-11.15 uur	Overleg (P)GMR met vakbonden
11.15-13.30 uur	Technisch DGO overleg