

VERSLAG

Vergadering : GMR
Datum : 15 november 2021 (20.30 – 21.30 uur)
Plaats : via MS Teams

Aanwezig leden GMR:

VSO : Frank de Moor
De Kracht : Astrid Pragt (waarnemend voorzitter)
VSO : Suzanne Vugs
SO : Lisa Mutsaers
Praktijkcollege Tilburg : Paul Lenferink en Peter van de Louw
SBO : Laura Janssen en Marc Verheijen

Aanwezig Bestuursbureau:

Voorzitter college van bestuur : Gijs de Bont
Bestuurssecretaris : Hanneke Busscher-Slob

Notulen: Nancy van Amersvoort

Voorafgaand aan de reguliere vergadering heeft het vooroverleg GMR en het overleg GMR-RvT plaatsgevonden.

1. Opening en welkom

Astrid opent als waarnemend voorzitter de vergadering en heet iedereen welkom. De GMR blik kort terug naar het overleg met de raad van toezicht (RvT). Het overleg is prettig verlopen. De RvT heeft voorgesteld om voor de volgende vergadering een bepaald thema te agenderen. Hierover wordt nog nagedacht.

2. Agenda

In het vooroverleg heeft de GMR gesproken over het werken met commissies. De GMR geeft aan dat de geprinte versie van de per mail aangereikte documenten niet altijd tijdig wordt ontvangen, waardoor de voorbereidingstijd kort is en zij elkaar niet goed kunnen informeren. Om deze reden wil de GMR agendapunt 5, sociale veiligheid, vandaag niet behandelen.

Hanneke vraagt de GMR hoe om te gaan met feedback van een commissie; opmerkingen van een commissie op een document verwerken en opnieuw verspreiden? De GMR is van mening dat er meer tijd zou moeten zitten tussen commissievergaderingen en de reguliere GMR vergadering, zodat opmerkingen van een commissie tijdig verwerkt kunnen worden. De huidige planning zal hierop worden nagekeken en aangepast.

Met het nieuwe statuut medezeggenschap zal de samenstelling van de commissies opnieuw worden bekeken.

3. Notulen en actielijst vorige vergaderingen 4 oktober 2021

Het verslag van 4 oktober 2021 is goedgekeurd en gepubliceerd op de website.

Actielijst

Nr. 1, risicoanalyse aanpassen en opnieuw agenderen

In 2022 zal een nieuwe risico-analyse worden gemaakt.

Nr. 4, berichten of betrokkenheid bij opstelling van de strategische beleidsplannen gewenst is en op welke wijze kan eraf.

Nr. 6, voorstel voor ambtelijk secretaris

Aanhouden.

Nr. 7, vragen sociale veiligheid aanleveren

Niet meer van toepassing, kan eraf.

Nr. 8, sponsorbeleid en verschuiving formatie controller bestuursbureau worden geagendeerd voor financiële commissie

Is afgehandeld.

Nr. 9, herziene begroting 2020 voorleggen aan financiële commissie

Is afgehandeld.

Nr. 10, In overleg met directeur PCT voorstel voor besteding extra middelen VO opstellen

Is afgehandeld.

Nr. 11, projectbegroting intranet inzichtelijk maken

Is afgehandeld.

Nr. 12, aangepaste kaderbrief wordt afgewacht om advies uit te brengen

Staat vandaag geagendeerd, kan eraf.

Nr. 13, nadenken over wanneer ouders ingelicht worden na een incident op school

Aanhouden.

4. Onderwijs, kwaliteit & innovatie

- Oplegger

- Schoolplan

Eind 2020 is de Koers2025 vastgesteld. Daarna zijn de strategische lijnen uitgewerkt in het strategisch plan en vervolgens is het strategisch plan aangevuld met de wettelijke vereisten waarmee het één schoolplan voor Biezonderwijs is geworden. Het plan ligt nu voor.

Hieronder de opmerkingen die door de GMR op het schoolplan zijn gemaakt en de reactie van G. de Bont hierop in cursief.

- Op pagina 11 is sprake van een onderzoek om toe te gaan naar 1 ATC en op pagina 21 staat vermeld dat in 2023 geschikte huisvesting voor 1 ATC is gerealiseerd. Hoe wordt hierop gestuurd?
Mocht uit het onderzoek blijken dat toegaan naar 1 ATC niet gewenst is, dan zal dit in 2023 niet worden gedaan.
- Wie gaat monitoren dat de beschreven doelen worden behaald?
De bedoeling is dat iedere school op basis van het schoolplan een jaarplan maakt. De school dient zelf te evalueren of de doelen zijn behaald. Gedacht is dat er een periode van 4 jaar nodig zal zijn om dit met elkaar te gaan leren. G. de Bont heeft 3x per jaar een schoolontwikkelgesprek met het MT van de scholen om te bespreken hoe het gaat. Daarnaast zal er een dashboard met managementinformatie worden ingericht. In het Toezichtkader zijn dezelfde strategische doelen opgenomen, waar langs de raad van toezicht het CvB toetst.
- Het plan is erg gericht op individueel onderwijs; is het beschreven maatwerk haalbaar?
- *Biezonderwijs doet niet aan individueel onderwijs; wel differentiatie binnen groepen leerlingen.*
- De planning en onderlinge samenhang wordt gemist bij de routes en stations. Voor de organisatie staan peildata genoemd, maar niet voor het bestuursbureau
Er staan jaartallen genoemd. Het is aan de scholen wat zij gaan doen om hun bijdrage aan de stations te gaan leveren; dit wordt in de jaarplannen beschreven.
- In het organogram worden de directeuren gemist; hun taken en verantwoordelijkheden en wijze van communicatie met het CvB
Het organogram is niet compleet; dient van onderaf aangevuld te worden.
- Op pagina 17, 4^e alinea, staat '... om elkaar als collega's binnen een school beter te leren kennen'. Waarom niet breder binnen Biezonderwijs?
Zal worden opgepakt.

- Pagina 20, Sponsorbeleid; hoe kan er sprake zijn van jarenlange sponsoring als deze er nu niet is?
In de zin 'de enige uitzondering hierop kan zijn' dient het woord 'enige' weggelaten te worden.
- De GMR wordt gevraagd in te stemmen met het schoolplan. De GMR zal hier later op terugkomen.

5. HR

- Sociale veiligheid
 - a. Gedragscode gewenste omgangsvormen
 - b. Commissie sociale veiligheid
 - c. Klachtenregeling
 - d. Integriteitscode Biezonderwijs
 - e. Meldings- of klokkenluidersregeling
- Agendapunt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

6. Statuut/reglement medezeggenschap

- Concept statuut medezeggenschap
- Concept reglement medezeggenschap
- Brief verstuurd aan alle MR-en op 1/11/21

De GMR heeft dit agendapunt in het vooroverleg niet kunnen voorbereiden. Vanuit de MR-en zijn geen opmerkingen of vragen gekomen.

Ten aanzien van de samenstelling merkt P. van de Louw op dat wanneer er wordt toegegaan naar een afvaardiging van een ouder en medewerker de groep erg groot zal worden en mogelijk een lange vergadertijd vraagt. Op 29 november a.s. overlegt de GMR met elkaar over het statuut en reglement en H. Busscher sluit hierbij desgewenst aan. H. Busscher zal K. Jansen vooraf vragen een voorstel over de positie van de leerlingen op te stellen ter bespreking op 29 november.

7. Financiën

- M8 rapportage

De rapportage wordt duidelijk gevonden.

Op een vraag van M. Verheijen geeft G. de Bont aan dat het cijfer bij realisatie 2021 de daadwerkelijke realisatie betreft.

- Herziene Kaderbrief 2022-2026

G. de Bont licht toe dat het operationele resultaat over geheel 2021 waarschijnlijk € 700.000 lager zal uitvallen dan begroot. Het verlies over 2021 komt hiermee op bijna € 3 mln. De eigen vermogenspositie zal worden afgebouwd en al begin 2022 uitkomen op de nullijn. Dit betekent dat er dan geen ruimte meer is voor strategische investeringen ten laste van het eigen vermogen en de scholen sluitende begrotingen dienen te maken.

De GMR maakt de volgende tekstuele opmerkingen:

- Pagina 3, onderaan, de jaartallen zijn niet juist: het moet zijn begroting 2021/2022 en meerjarenbegroting 2023/2026
- Pagina 23, 3^e regel, 'voorzvloeien' moet zijn 'voortvloeiën'
- Pagina 24, punt 7, als initiatief toevoegen 'begeleiding van zij-instromers'
- Pagina 25, punt 9, staat 2x het woord 'zoals'

De tekst zal aangepast worden aan de hand van de gemaakte opmerkingen.

De GMR wordt gevraagd te adviseren over de herziene kaderbrief.

8. Rondvraag/mededelingen

- Instemmingsvragen

De GMR zal nog met elkaar overleggen over de instemmingsvragen en het CvB morgen hierover berichten.

- Bemensing commissies

Bij het overleg van de financiële commissie op 7 december zal naast M. Verheijen ook L. Mutsaers en F. de Moor aansluiten. Bij het overleg van de HR commissie zal L. Janssen aansluiten naast P. van de Louw en S. Vugs.

9. Sluiting

Er wordt kort teruggeblikt op het verloop van de vergadering. De sfeer is als positief ervaren.

M. Verheijen geeft aan het prettig te vinden dat de vergaderstukken tijdig waren aangeleverd.

De voorzitter sluit de vergadering om 21.45 uur.